

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (✓) one)

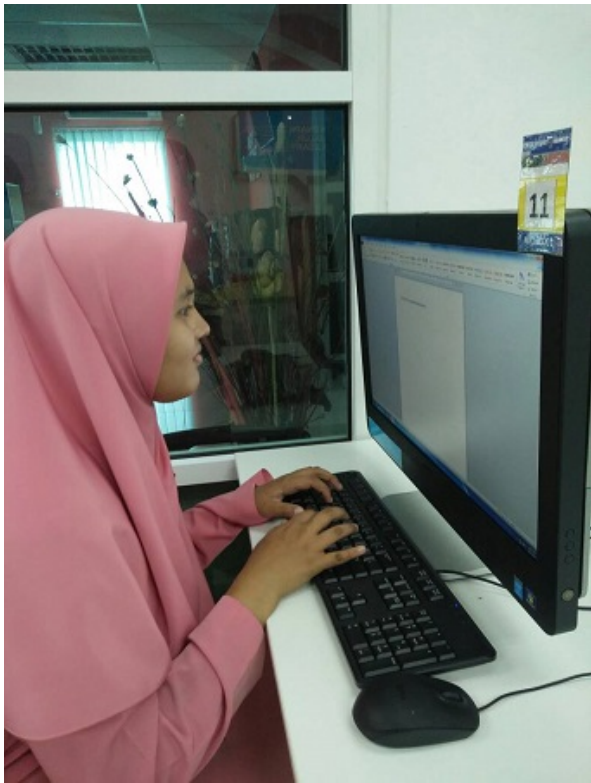
- ☐ Keusahawanan
- ☒ Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (✓) one)

- ☒ Telekom Malaysia (TM)
- ☐ Celcom
- ☐ Maxis
- ☐ Digi
- ☐ Packet 1 (P1)
- ☐ Time
- ☐ Redtone
- ☐ Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M		Seri Pengkalan, Alor Gajah, Melaka	
	Nama Pengurus	Nurul Afiszah Bt Abdul Rahman	No. Telefon	017-9072017
	Nama Penolong Pengurus	Mas Atiqah Bt Muhamad Saleh	No. Telefon	018-4639603
	Email	sripengkalan@Pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	Alor Gajah	DUN	Alor Gajah
	Mukim	Rembia	Parlimen	Alor Gajah
	Negeri	Melaka		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	Nur Nayli Farzana binti Zahari	Umur	15 Tahun
	Email	nurnaylifarzana@yahoo.com	No. Telefon	01123047928
	Alamat	Km 4322, Jalan Samarinda 9, Taman Samarinda, 78000 Alor Gajah, Melaka	Tahun menjadi Ahli PI1M	28 Mac 2016
Kisah kejayaan	<u>Latar belakang</u> Anak sulung daripada 2 adik beradik. Adik Nayli mula menjadi ahli Pusat Internet 1 Malaysia Seri Pengkalan pada 28 Mac 2016. Dari situ dia mula belajar menggunakan komputer kerana sebelum ini adik Nayli tidak mahir menggunakan computer sebelum ini. <u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Adik Nayli tidak tahu menggunakan aplikasi yang terdapat di dalam komputer. Terutama sekali untuk membuat carian menggunakan Google dan Microsoft Word. <u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Selepas menjadi ahli PI1M Seri Pengkalan dan menghadiri kelas serta bengkel ICT yang disediakan, adik Nayli kini mempunyai kemahiran asas menggunakan perisian komputer seperti Microsoft Word dan Powerpoint. Ini memudahkan adik Nayli untuk membuat tugas-tugas yang diberikan oleh cikgu dan folio dengan mudah.			
Penggunaan PI1M	<u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u> - Menggunakan teknologi dan internet untuk menambah pengetahuan. - Mempelajari cara penggunaan perisian computer seperti Microsoft Word dan Powerpoint bagi membantu dalam proses pembelajaran. - Mempelajari cara mencari maklumat menggunakan carian Google - Etc			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT															
	<u>Bagaimana PI1M membantu peningkatan tahap kemahiran ICT</u> - PI1M memberi latihan asas penggunaan perisian computer kepada ahli-ahlinya yang berdaftar. - Memberi kelas tambahan dan tunjuk ajar - Kemudahakn cetakan dan binding															
Online Platform	<table><tr><td>Laman Web</td><td>Tiada</td><td>Blog</td><td>Tiada</td></tr><tr><td>FB</td><td>NayliFarzana</td><td>Instagram</td><td>Nylizahari</td></tr><tr><td>Whatapp</td><td>017-3164204</td><td></td><td></td></tr></table>				Laman Web	Tiada	Blog	Tiada	FB	NayliFarzana	Instagram	Nylizahari	Whatapp	017-3164204		
Laman Web	Tiada	Blog	Tiada													
FB	NayliFarzana	Instagram	Nylizahari													
Whatapp	017-3164204															
Gambar & Keterangan	i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri  Caption : Adik Nayli menghadiri kelas Microsoft Word															

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	ii) Produk / Hasil Transformasi  Caption : Adik Syahiera menggunakan Microsoft Word untuk menyelesaikan tugas yang diberikan oleh gurunya
Maklumbalas	<i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M.</i> <i>Pengurus dan Penolong Pengurus PI1M banyak memberi tunjuk ajar menggunakan aplikasi yang ada didalam computer. Selain itu, dengan kelas-kelas yang disediakan secara percuma juga sangat membantu saya menguasai penggunaan komputer serta menjadi pengguna media social yang berhemah.</i>